

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:
 Московская область, г. Раменское, ул. Высоковольтная, д. 21 по вопросам внеочередного Общего собрания проводимого в форме очно-заочного голосования в период с 10.07.2024г. по 27.08.2024г.

(Ф.И.О. либо наименование юридического лица - собственника помещения)
 являющийся/аяся собственником следующей квартиры:

№ помещен ия	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации	Доля в помещении	Общая площадь помещения

Срок передачи решений до 20:00 27.08.2024г.

Представитель собственника помещения по доверенности № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

(Ф.И.О. представителя)

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме очно-заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак «+» или «V». При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ	ОТМЕТКА О РЕШЕНИИ			
1.	Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии. Избрать: Председателя общего собрания – Клочкова Д.В. представителя управляющей организации ООО «ВЕСТА-Уют». Секретаря общего собрания - Рейхберга А.Г. (кв. 359). Счётную комиссию в составе 4 человек: Председателя счётной комиссии: Жданову Т. Л. (кв. 318). Членов счётной комиссии: Скобарёву Т.А.(кв.76), Горелова М.В.(кв.221).	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
2.	О порядке получения инициаторами общего собрания заполненных решений. Утвердить порядок получения заполненных бланков решений собственников инициаторами общего собрания следующим образом: 1. инициаторам общего собрания, и их доверенным лицам лично в руки, 2. через ящики на постах охраны в 1 и 3 подъездах дома по адресу: г. Раменское, ул. Высоковольтная, д.21.	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
3.	Об установке станции системы фильтрации и очистки воды. Установить станцию системы фильтрации и очистки воды в МКД. Утвердить разовый платеж за установку станции системы фильтрации и очистки воды в размере 102,91 руб./м2 . Выставлять указанный платеж в размере 17,15 руб./м2 . в течение 6-и месяцев в рассрочку отдельной строкой в едином платежном документе с момента принятия решения. Начать выполнение данных работ при сборе денежных средств, в размере не менее	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			

	85% от суммы выставляемых платежей. Включить станцию системы фильтрации и очистки воды в состав общедомового имущества.	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
4.	Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения. Утвердить с 01.08.2024г. по 31.07.2025г. тариф на содержание жилого помещения в размере 46,00 руб./м2 . без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
5.	Об утверждении ежемесячных платежей за услугу охраны. Утвердить с 01.08.2024г. ежемесячный платеж за услуги охраны в размере 576,66 руб. с помещения (жилого/нежилого). Включать указанный платеж в единый платежный документ отдельной строкой. Поручить управляющей организации заключать от имени собственников договор на оказание услуг охраны.	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
6.	Об утверждении ежемесячного платежа на обслуживание видеонаблюдения. Утвердить с 01.08.2024г. ежемесячный платеж за обслуживание существующей системы видеонаблюдения в размере 0,23 руб./м2 . Включить указанный платеж в единый платежный документ отдельной строкой.	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
7.	Об утверждении ежемесячного порядка расчета коммунальных ресурсов (кроме отопления), потребляемых на содержание общего имущества в МКД. Утвердить ежемесячный порядок расчета коммунальных ресурсов (кроме отопления), потребляемых на содержание общего имущества в размере фактического расхода (не по нормативу), исходя из показаний общедомовых приборов учета (счетчиков). Распределение фактического расхода производить между всеми собственниками пропорционально площади, принадлежащих им жилых/нежилых помещений в МКД (ПП РФ №92 от 03.02.2022).	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			
8.	О внесении изменений в текст договора управления многоквартирным домом. Внести в договор управления многоквартирным домом п. 3.3.22 (Собственник, передавший Помещения по договорам найма, специального найма, социального найма, аренды - несет субсидиарную ответственность в случае невыполнения нанимателем условий данного договора о	<table border="1"> <tr> <td>За</td> <td>Против</td> <td>Воздержался</td> </tr> </table>	За	Против	Воздержался
За	Против	Воздержался			

своевременном внесении платы за содержание жилого помещения, коммунальные услуги и дополнительные услуги. Право УО на привлечение Собственника к субсидиарной ответственности возникает:

- с момента вынесения постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по следующим основаниям:
 - если невозможно установить местонахождение нанимателя-должника, его имущества либо получить сведения о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях;
 - если у нанимателя – должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию имущества оказались безрезультатными);
- с момента принятия заявления соответствующим судом о признании нанимателя банкротом.)

Считать ранее подписанные договоры управления действующими в новой редакции

	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>
--	-----------	---------------	--------------------

9. Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.

Инициаторам проведения общего собрания оформлять протоколы общих собраний в 3 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации, второй экземпляр для представителя собственников помещений - Председателя Совета дома кв. 359 Рейхберга А.Г., третий экземпляр – для передачи в ГЖИ).

Хранить экземпляры протокола: один - в офисе управляющей организации по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, оф.39, второй – у Председателя Совета дома кв. 359 Рейхберга А.Г., третий для передачи в ГЖИ МО.

	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>
--	-----------	---------------	--------------------

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, _____ расшифровка _____
(собственника или его доверенного лица)

« ____ » _____ 2024г.

Телефон: _____ e-mail: _____